

REFERAT

Styret Hasle Løren Ishockey 02/24

10.april 2024 – kl.1800-2000 – Møtested: VIP-rommet

Oppmøte

Leder : Rene Brorstrøm

Nestleder: Silje Gundersen

Øk. ansvarlig: Benjamin Lindborg

Marked og barnekontakt: Marita Ramstad

Jenteansvarlig og foreldrekontakt: Hege Rooth Olbergsveen

Anders Smedsrød : Leder sportslig utvalg

Kioskansvarlig: Pia Eckman

Referent: Åse Louise Rolfsøn Skogø

Sportslig leder Niklas Hudd deltok under sak 07/2024

07/24 Status sportslig v/Sportslig leder Niklas Hudd

- **Hockeyhoder** – Tiltaket fortsetter i et år til. Dette er en fin kilde for rekruttering inn i klubben samt at vi har fått utstyr og noe økonomiske midler.
- **U18** – Det jobbes med å se på mulighetene for å etablere et U18-lag, men det er fortsatt ikke landet.
- **Betalte trenere:** For nye ønsker oversender Niklas en samlet liste til Økonomiansvarlig for å se hva det er midler til.
 - **Vedtak:**
 - Styret ga Sportslig leder mandat til å gi tilbud til en kandidat for kommende U14-laget. (2011)
 - Keeperansvarlig samt dommeransvarlig samt jentetrenerene videreføres på samme vilkår som i dag.
- **Sommercamp uke 33:**
 - Det er viktig at invitasjonen på denne går ut raskest mulig for å sikre god deltagelse.
 - Det er ønske om bedre voksentetthet på campen enn tidligere.
 - Action:
 - Sindre lager tekst og oppretter superinvite. Hege bidrar på invitasjon som kan deles i sosiale medier.
 - Hvert lag skal stille med en voksen per dag – de som stiller får fratrukk på første runde av kioskvakt.
- **Barneidrettbestemmelsen og verdier for hockeygruppen**
 - Det blir en samling for trenere og lagledere for dette til høsten

08/2024 Informasjon

Internettssidene er oppdaterte. Rene jobber med et nyhetsbrev som skal sendes ut til alle medlemmer en gang i kvartalet. Styret ønsker også å bruke spond til å dele informasjon med foreldregruppen

Actions

- Åse Louise sikrer at hjemmesidene oppdateres 1.mai ved overgang til nye lag samt legger ut årsberetning og informasjon om kontingentsatsene.

09/2024 Økonomistatus

Det er fortsatt noe forsinkelser i økonomirapportering pga overgang til nytt regnskapssystem i klubben. Det positive er at Hasle Løren Idrettslag har fått tilført 950 000 kroner fra Kulturdepartementet samt fått tildelt 250 000 fra Obos. Dette er penger som vil bli fordelt på alle gruppene i klubben, men som ikke ligger i budsjett. Parallelt med dette jobbes det videre i styret og se på fremtidig bemanningbehov og oppgavefordeling for å kunne bedre gruppens totaløkonomi.

10/2024 Planverk

Følgende dokumenter skal være på plass til 15.august

- Laglederhåndbok: Silje holder tak i dette og koordinerer det med lagledergruppen
- Strategisk plan: Ansvarlig Sportslig leder

11/2024 Rekruttering

- Marita er ansvarlig for å koordinere rekrutteringsarbeidet i klubben i samarbeid med laglederene og Pia.
- Pia følger spesielt opp mot skøyteskolen da dette er en særskilt viktig arena både med tanke på økonomi og rekruttering. Hun jobber med å få med seg flere som kan bidra inn i dette arbeidet

12/2024 Diverse

- Sportslig utvalg må få avklart hovedmatris – kandidat er Jan Patrick Ulverud
- Søknader til stiftelser etc – Marita følger opp, men alle oppfordres til å gi innspill på hvor det bør søkes.